

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN EXTRAORDINARIA Y URGENTE

Fecha y hora de celebración

18 de marzo de 2026 a las 11:30:00

Lugar de celebración

SESIÓN TELEMÁTICA

Asistentes

PRESIDENCIA

D^a. Salud Gordillo Porcuna, Subdirectora General de Contratación

SECRETARIA

D^a. Petra Manzano Vega, Auxiliar Administrativa Unidad Contratación

VOCALES

D^a. Montserrat Ruiz Ruiz, Jefa Departamento Contratación

D^a. Sonia Sainz Capellán, Jefa Departamento Fiscalización

D^a. Remedios Aranda Huertas, Letrada-Asesora

OTROS ASISTENTES

D^a. Eva María Tirado Pérez, Auxiliar Administrativa Unidad Contratación

Orden del día

- 1.- Aprobación de acta: LE557_20260304 - APROBACIÓN ACTA LE557
- 2.- Apertura y calificación administrativa: 2026/008 - Servicio de limpieza del Centro de exposiciones, ferias y convenciones de Córdoba (CEFC).
- 3.- Apertura y calificación administrativa: 2025/161 - Servicio de un sistema integral de gestión y emisión de la venta de entradas en los museos y espacios monumentales gestionados por el Departamento de Museos de la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Córdoba.
- 4.- Apertura de Requerimiento de documentación: 2025/050 - Contrato mixto para la adquisición, instalación, puesta a punto, soporte y mantenimiento de un sistema de gestión integral de mantenimiento para la Delegación de Infraestructuras del Ayuntamiento de Córdoba.

FIRMANTE

PETRA MANZANO VEGA

SALUD GORDILLO PORCUNA

CÓDIGO CSV

uVOFmWkHFeAfQk5yf2p78rRPQk6sZ4

NIF/CIF

****539**

****120**

FECHA Y HORA

01/04/2026 12:00:25 CEST

06/04/2026 10:03:44 CEST

URL DE VALIDACIÓN

<https://verifica.cordoba.es/>

- 5.- Apertura de Requerimiento de documentación: 2025/076 - Servicio de dirección de obra, dirección de ejecución y coordinación de Seguridad y Salud para la rehabilitación del entorno saludable "Circuito natural Parque Cruz Conde"
- 6.- Apertura de Requerimiento de documentación: 2025/072 - Suministro de mobiliario para el Ayuntamiento de Córdoba
- 7.- Apertura de Requerimiento de documentación: 2025/147 - Servicio de mantenimiento de la página web y gestión, administración y dinamización de redes sociales del Centro de Exposiciones Ferias y Convenciones de Córdoba (CEFC)
- 8.- Apertura de Requerimiento de documentación: 2025/144 - Suministro de un vehículo para el servicio de atestados de la policía local de Córdoba.
- 9.- Otros: LE560_20260318 - URGENCIAS
- 10.- Apertura criterios basados en juicios de valor: 2025/161 - Servicio de un sistema integral de gestión y emisión de la venta de entradas en los museos y espacios monumentales gestionados por el Departamento de Museos de la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Córdoba.
- 11.- Valoración criterios evaluables automáticamente: 2026/007 - Servicio de limpieza de los aseos públicos ubicados en el Recinto Ferial el Arenal durante la celebración de la feria y de los aseos ubicados en la Ciudad del Feriante durante el montaje, celebración y desmontaje de la Feria Ntra. Sra. de la Salud 2026-2027
- 12.- Propuesta adjudicación: 2026/007 - Servicio de limpieza de los aseos públicos ubicados en el Recinto Ferial el Arenal durante la celebración de la feria y de los aseos ubicados en la Ciudad del Feriante durante el montaje, celebración y desmontaje de la Feria Ntra. Sra. de la Salud 2026-2027

Se Expone

PRIMERO.- Aprobación de acta: LE557_20260304 - APROBACIÓN ACTA LE557

Se aprueba el Acta LE557 por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación que asistieron a la misma.

SEGUNDO.- Apertura y calificación administrativa: Exp. 2026/008 - Servicio de limpieza del Centro de Exposiciones, Ferias y Convenciones de Córdoba (CEFC).-

Por la Secretaria de la Mesa se procede a la apertura del sobre "A" electrónico de las empresas que han licitado al expediente relativo al servicio de limpieza del Centro de Exposiciones, Ferias y Convenciones de Córdoba (CEFC), que son las siguientes:

ALKIGARES FACILITY SERVICES SL NIF: b75438622
Fecha de recepción de la documentación: 11-03-2026 13:59
Estado del Licitador: Admitido

ARANCALO, S.L NIF: B56111479
Fecha de recepción de la documentación: 10-03-2026 14:09
Estado del Licitador: Admitido Provisionalmente

GESTIÓN DE SERVICIOS AH, S.L NIF: B13970249
Fecha de recepción de la documentación: 06-03-2026 10:54
Estado del Licitador: Admitido Provisionalmente

KOMOREBI123 NIF: B22721427
Fecha de recepción de la documentación: 04-03-2026 10:59
Estado del Licitador: Admitido Provisionalmente

LAS NIEVES SERVICIOS GENERALES DE LIMPIEZA SL NIF: B18484808
Fecha de recepción de la documentación: 06-03-2026 13:53
Estado del Licitador: Admitido Provisionalmente

LIMPIEZAS LICOE, SLU NIF: B41527573
Fecha de recepción de la documentación: 11-03-2026 18:40
Estado del Licitador: Admitido Provisionalmente

LECOS MULTISERVICIOS, S.L. NIF: B16785503
Fecha de recepción de la documentación: 11-03-2026 18:45
Estado del Licitador: Admitido

SERVICIOS GENERALES DE LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO INNOVA2
NIF: B19588375
Fecha de recepción de la documentación: 11-03-2026 18:15
Estado del Licitador: Admitido

Por los miembros de la Mesa se verifica que las entidades que han concurrido a la licitación, con estado **admitido**, presentan declaración Sí/No UTE; declaración sobre igualdad y discapacidad, declaración de adscripción de medios materiales y humanos, y Documento Europeo Único, indicando que cumplen las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, y que se comprometen a presentar la totalidad de documentación acreditativa señalada en la cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares con carácter previo a la adjudicación del contrato, en caso de que resultase su entidad propuesta como adjudicataria del mismo.

En el caso de las entidades calificadas como **“admitido provisionalmente”**, se comprueba lo siguiente:

- **ARANCALO, S.L.** Presenta Anexos I, III y IV sin firmar. Debe presentarlos correctamente firmados.

- **GESTIÓN DE SERVICIOS AH, S.L.** Presenta Anexos I, III y IV sin firmar. Debe presentarlos correctamente firmados.
- **KOMOREBI123.** Presenta el Documento Único Europeo (DEUC) de la entidad a la que recurrirá para acreditar la solvencia, pero no presenta el suyo. Tampoco presenta Anexos III y IV. Debe presentar DEUC de su entidad y Anexos III y IV correctamente firmados.
- **LAS NIEVES SERVICIOS GENERALES DE LIMPIEZA SL,** No presenta Anexo III. Debe presentarlo correctamente firmado.
- **LIMPIEZAS LICOE, SLU,** No presenta Anexo III. Debe presentarlo correctamente firmado.

En base a lo anterior, la Mesa de Contratación acuerda concederles un plazo de **tres días naturales** para que subsanen los aspectos relacionados anteriormente.

TERCERO.- Apertura y calificación administrativa: Exp. 2025/161 – Servicio de un Sistema Integral de Gestión y Emisión de la venta de entradas en los Museos y Espacios Monumentales gestionados por el Departamento de Museos de la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Córdoba.-

Por la Secretaria de la Mesa se procede a la apertura del sobre “A” electrónico de las entidades que han licitado al expediente de contratación relativo al servicio de un Sistema Integral de Gestión y Emisión de la venta de entradas en los Museos y Espacios Monumentales gestionados por el Departamento de Museos de la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Córdoba, siendo éstas las siguientes:

- BACANTI INVERSIONES Y SERVICIOS S. L.-CIF: B62063607
 - * Fecha de recepción de la documentación: 12-03-2026 09:53
 - * Fecha de apertura de la documentación: 17-03-2026 12:49
 - * Estado del Licitador: Admitido
- MANANTIAL DE IDEAS S.L.-CIF:B26450932
 - * Fecha de recepción de la documentación: 12-03-2026 15:50
 - * Fecha de apertura de la documentación: 17-03-2026 12:49
 - * Estado del Licitador: Admitido
- ONEBOX IBÉRICA, SL.-CIF: B65315954
 - * Fecha de recepción de la documentación: 13-03-2026 10:36
 - * Fecha de apertura de la documentación: 17-03-2026 12:49
 - * Estado del Licitador: Admitido
- SERVICULTURE SERVICIOS AUXILIARES, S.L.-CIF:B88284088
 - * Fecha de recepción de la documentación: 13-03-2026 13:19
 - * Fecha de apertura de la documentación: 17-03-2026 12:49

- * Estado del Licitador: Admitido
- TIQUETEO SPAIN SL-CIF:B66045345
- * Fecha de recepción de la documentación: 13-03-2026 11:30
- * Fecha de apertura de la documentación: 17-03-2026 12:49
- * Estado del Licitador: Admitido
- THE TICKET COMPANY-CIF:B72639339
- * Fecha de recepción de la documentación: 12-03-2026 12:03
- * Fecha de apertura de la documentación: 17-03-2026 12:48
- * Estado del Licitador: Admitido

Por los miembros de la Mesa se verifica que las entidades han presentado declaración Sí/No UTE; declaración de igualdad y discapacidad; declaración de adscripción de medios materiales y humanos (Anexo IV); declaración de servidores de datos y Documento Europeo Único, indicando que cumplen las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, y que se comprometen a presentar la totalidad de documentación acreditativa señalada en la cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares con carácter previo a la adjudicación del contrato, en caso de que resultase su entidad propuesta como adjudicataria del mismo, por lo que procede admitirlas a la licitación de referencia.

CUARTO.- Apertura de Requerimiento de documentación y propuesta de adjudicación: Exp. 2025/050 – Contrato mixto para la adquisición, instalación, puesta a punto, soporte y mantenimiento de un sistema de gestión integral de mantenimiento para la Delegación de Infraestructuras del Ayuntamiento de Córdoba.-

Por la Secretaria de la Mesa de Contratación se procede a la apertura del sobre de requerimiento de la entidad **IDASA SISTEMAS, S.L con CIF: B53445144**, al ser declarada como la mejor valorada para el contrato mixto para la adquisición, instalación, puesta a punto, soporte y mantenimiento de un sistema de gestión integral de mantenimiento para la Delegación de Infraestructuras del Ayuntamiento de Córdoba, documentación que ha sido presentada en cumplimiento de lo establecido en el artº. 150.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, en el plazo establecido para ello.

Los miembros de la Mesa de Contratación dan el visto bueno a la documentación presentada, proponiendo la adjudicación del contrato mixto para la adquisición, instalación, puesta a punto, soporte y mantenimiento de un sistema de gestión integral de mantenimiento para la Delegación de Infraestructuras del Ayuntamiento de Córdoba, a la entidad **IDASA SISTEMAS, S.L con CIF:**

B53445144, en la cantidad de 146.425,00 € más 30.749,25 € de I.V.A.(21%), total 177.174,25 € y con las siguientes mejoras incluidas en su oferta:

- Formación de 75 horas para el personal municipal
- Inclusión de los siguientes módulos opcionales
 - Gestión de Flotas
 - Medición de Niveles de Servicio de los Contratistas
 - Servicios Generales
 - Gestión de Proyectos
 - Control de los recursos humanos (permisos, vacaciones y licencias, ...)
 - Visualizador dinámico para BIM
 - Integración con Presto

Se ADVIERTE que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 149.7 de la LCSP, habiéndose adjudicado a empresa con oferta en presunción de anormalidad “*el órgano de contratación establecerá mecanismos adecuados para realizar un seguimiento pormenorizado de la ejecución del mismo, con el objetivo de garantizar la correcta ejecución del contrato sin que se produzca una merma en la calidad de los servicios, las obras o los suministros contratados.*”

QUINTO.- Apertura de Requerimiento de documentación: 2025/076 - Servicio de dirección de obra, dirección de ejecución y coordinación de Seguridad y Salud para la rehabilitación del entorno saludable "Circuito natural Parque Cruz Conde"

No se celebra.

SEXTO.- Apertura de Requerimiento de documentación y propuesta de adjudicación: Exp. 2025/072 - Suministro de mobiliario para el Ayuntamiento de Córdoba. Lote 1: Mesas de oficina, Cajoneras, Mesas de reuniones, Sillas de oficina operativas ergonómicas, Sillas confidente y Armarios.-

Por la Secretaria de la Mesa de Contratación se procede a la apertura del sobre de requerimiento de la entidad **OFICINAS Y TABIQUES DE CÓRDOBA 2004, S.L con CIF: B14679906**, al ser declarada como la mejor valorada para el Suministro de mobiliario para el Ayuntamiento de Córdoba. Lote 1: Mesas de oficina, Cajoneras, Mesas de reuniones, Sillas de oficina operativas ergonómicas, Sillas confidente y Armarios, documentación que ha sido presentada en cumplimiento de lo establecido

en el artº. 150.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, en el plazo establecido para ello.

Los miembros de la Mesa de Contratación dan el visto bueno a la documentación presentada, proponiendo la adjudicación del suministro de mobiliario para el Ayuntamiento de Córdoba. Lote 1: Mesas de oficina, Cajoneras, Mesas de reuniones, Sillas de oficina operativas ergonómicas, Sillas confidente y Armarios, a la entidad **OFICINAS Y TABIQUES DE CÓRDOBA 2004, S.L con CIF: B14679906**, en la cantidad máxima de 79.940,00 €, más 16.787,40 € en concepto de IVA (21 %), total 96.727,40 €, con los precios unitarios señalados en su oferta y con las siguientes mejoras incluidas en la misma:

- Reducción de 53 días naturales (7 días como máximo para suministro y montaje)
- Ampliación de 24 meses más del plazo de garantía.
- Ampliación de 48 meses más del plazo de existencia de repuestos compatibles para el producto adquirido.

SÉPTIMO.- Apertura de Requerimiento de documentación y propuesta de adjudicación: Exp. 2025/147 - Servicio de mantenimiento de la página web y gestión, administración y dinamización de redes sociales del Centro de Exposiciones Ferias y Convenciones de Córdoba (CEFC).-

Por la Secretaria de la Mesa de Contratación se procede a la apertura del sobre de requerimiento de la entidad **ECCUO DIGITAL 4.0 S.L con CIF: B56095318**, al ser declarada como la mejor valorada para el servicio de mantenimiento de la página web y gestión, administración y dinamización de redes sociales del Centro de Exposiciones Ferias y Convenciones de Córdoba (CEFC), documentación que ha sido presentada en cumplimiento de lo establecido en el artº. 150.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, en el plazo establecido para ello.

Los miembros de la Mesa de Contratación dan el visto bueno a la documentación presentada, proponiendo la adjudicación del servicio de mantenimiento de la página web y gestión, administración y dinamización de redes sociales del Centro de Exposiciones Ferias y Convenciones de Córdoba (CEFC), a la entidad **ECCUO DIGITAL 4.0 S.L con CIF: B56095318**, en la cantidad de 10.900,00 €, más 2.289,00 € en concepto de IVA (21%), total 13.189,00 € y con las siguientes mejoras incluidas en su oferta:

- Redacción de contenidos en un total de 25 eventos.

- Realización de fotos y videos profesionales en un total de 25 eventos.
- Realización de un video resumen a la finalización de cada año natural, con un mínimo de 3 minutos.

OCTAVO.- Apertura de Requerimiento de documentación y propuesta de adjudicación: Exp. 2025/144 Suministro de un vehículo para el servicio de atestados de la policía local de Córdoba.-

Por la Secretaria de la Mesa de Contratación se procede a la apertura del sobre de requerimiento de la entidad **VEIMANCHA, S.A. con CIF: A13020953**, al ser declarada como la mejor valorada para el suministro de un vehículo para el servicio de atestados de la policía local de Córdoba, documentación que ha sido presentada en cumplimiento de lo establecido en el artº. 150.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, en el plazo establecido para ello.

Los miembros de la Mesa de Contratación dan el visto bueno a la documentación presentada, proponiendo la adjudicación del suministro de un vehículo para el servicio de atestados de la policía local de Córdoba, a la entidad **VEIMANCHA, S.A. con CIF: A13020953**, según su oferta técnica, en la cantidad de 77.140,00 € € más 16.199,40 € de IVA (21%) total, 93.339,40 € incluyendo dos alcotest de muestreo homologado Dräger o equivalente, con boquilla frontal.

NOVENO.- Otros: LE560_20260318 - URGENCIAS

La mesa indica lo siguiente:

- Por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación se acuerda incluir por urgencias los siguientes puntos:

URGENCIA PRIMERA.- Apertura de criterios sujetos a juicio de valor: Exp. 2025/161 – Servicio de un Sistema Integral de Gestión y Emisión de la venta de entradas en los Museos y Espacios Monumentales gestionados por el Departamento de Museos de la Delegación de Cultura del Ayuntamiento de Córdoba.-

Para agilizar la tramitación del procedimiento, por unanimidad de los miembros de la Mesa de Contratación presentes se acuerda incluir por urgencias el punto relativo a la apertura del sobre B electrónico, correspondiente a la oferta técnica.

Realizada la apertura del sobre B, la Mesa de Contratación acuerda remitir el expediente al Servicio Gestor al objeto de que compruebe si la documentación aportada cumple los requisitos establecidos en los pliegos de condiciones y la valore conforme a los mismos, emitiendo el correspondiente informe técnico.

URGENCIAS SEGUNDA Y TERCERA.- Valoración criterios, propuesta de adjudicación y requerimiento de documentación: Exp. 2026/007 Servicio de limpieza de los aseos públicos ubicados en el Recinto Ferial El Arenal durante la celebración de la feria y de los aseos ubicados en la ciudad del feriante durante el montaje, celebración y desmontaje de la Feria Ntra. Sra. de la Salud 2026-2027.-

Para agilizar la tramitación del procedimiento, por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se acuerda incluir por urgencias los presentes puntos.

A continuación, la Mesa de Contratación conoce el informe emitido por la Coordinadora de Programas del Departamento de Ferias y Festejos de fecha 16 de marzo de 2026, Código CSV uVOFmEA9BqX4dcsAupaGRKfPBgbsYa, relativo a la valoración de los criterios evaluables automáticamente de las entidades que han presentado oferta a la licitación relativa al servicio de limpieza de los aseos públicos ubicados en el Recinto Ferial El Arenal durante la celebración de la feria y de los aseos ubicados en la ciudad del feriante durante el montaje, celebración y desmontaje de la Feria Ntra. Sra. de la Salud 2026-2027, siendo el resumen el siguiente:

EMPRESA	OFERTA ECONÓMICA	PROD. ECOLÓGICOS	PAPEL RECICLADO	TOTAL
ALSG SERVICIOS AUXILIARES SLU	85,14	5	5	95,14
SERLINCO, S.L.	90	5	5	100
FERRONOL SERVICIO INTEGRAL DE PRECISIÓN S.L	86,36	5	5	96,36
ALINA SERVICIOS DE LIMPIEZA, S.C.A.	74,34	0	0	74,34

Propone la adjudicación a la entidad SERLINCO S.L.

La Mesa de Contratación asume el contenido del mencionado informe y, en base al acuerdo de la Junta de Gobierno Local nº 582/15, de 10 de Julio de 2015, por el que se delega en la Mesa de Contratación la facultad de declarar las ofertas económicamente más ventajosas en todos los procedimientos licitatorios que son asistidos por dicha Mesa de Contratación, acuerda declarar la oferta presentada por la entidad SERLINCO, S.L.con CIF: B14208433, como la más ventajosa para el

servicio de limpieza de los aseos públicos ubicados en el Recinto Ferial El Arenal durante la celebración de la feria y de los aseos ubicados en la ciudad del feriante durante el montaje, celebración y desmontaje de la Feria Ntra. Sra. de la Salud 2026-2027.

En base al Acuerdo número 1429/25 de 9 de diciembre de 2025, de delegación de competencias de la Junta de Gobierno Local a favor de la Titular de la Delegación de Contratación o Concejal/a que la sustituya, se propone que por la misma se dicte el siguiente Decreto:

Primero.- Efectuar requerimiento de la documentación prevista en los Pliegos e indicada en el siguiente punto a la entidad SERLINCO, S.L.con CIF: B14208433, que ha presentado la oferta más ventajosa, según la declaración de la Mesa de Contratación, tras asumir el informe emitido por la Coordinadora de Programas del Departamento de Ferias y Festejos de fecha 16 de marzo de 2026, Código CSV uVOFmEA9BqX4dcsAupaGRKfPBgbsYa para el servicio de limpieza de los aseos públicos ubicados en el Recinto Ferial El Arenal durante la celebración de la feria y de los aseos ubicados en la ciudad del feriante durante el montaje, celebración y desmontaje de la Feria Ntra. Sra. de la Salud 2026-2027, según su oferta técnica, en la cantidad de 27.772,24 € más 5.832,17 € de IVA (21%) total, 33.604,41 €, con el compromiso de la utilización productos (detergentes y limpiadores) con Etiqueta Ecológica Europea (Ecolabel) y papel higiénico con certificación FSC o de fibra 100% reciclada.

Segundo.- En el **plazo de diez días hábiles** contados desde el día siguiente a la recepción del requerimiento deberá presentar la siguiente documentación:

- **En caso de no haber trabajado anteriormente** con el Ayuntamiento de Córdoba y como **PRIMER TRÁMITE**, debe cumplimentar el modelo de Alta en Terceros que podrán descargarse desde el siguiente enlace: https://oficinavirtual.cordoba.es/images/pdf/EHAC/2022/04102022_designacioncuentabancaria_v5.pdf y presentarlo, sellado por la entidad bancaria, por registro de entrada del Ayuntamiento de Córdoba, dirigido a CONTRATACIÓN, junto con copia del CIF de la entidad y NIF del representante.
- De la documentación Administrativa relacionada en el **Apartado 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares**, siendo ésta la siguiente:
 - **CIF de la entidad y DNI** del representante
 - **Escrituras** de constitución y de apoderamiento.

- **Bastanteo de Poder.** En caso de necesitar bastanteo de poder realizado por la Asesoría Jurídica, se hace saber que desde el 1 de enero de 2020 la expedición del mismo está regulada por la Ordenanza fiscal número 100, Epígrafe 4, del Ayuntamiento de Córdoba, estableciendo la misma el importe de 20 € por cada servicio de bastanteo que se deberá realizar a través de la Oficina Virtual Tributaria del Ayuntamiento de Córdoba: <https://tributos.cordoba.es/>

Se deberá hacer constar el nombre de quien hace el ingreso, el NIF y en concepto “bastanteo escritura de poder de la entidad (nombre de la sociedad)”.

Una vez abonada la tasa deben presentar, a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Córdoba, dirigido a "Asesoría Jurídica", justificante de dicho pago, DNI del apoderado/a y escrituras de representación. Una vez recibido el bastanteo lo deben adjuntar a la documentación a presentar.

- **Acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional en la forma indicada en el Anexo III del PCAP:**

- **Solvencia económica y financiera:** El volumen anual de negocios del licitador o candidato que, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de las actividades del empresario, sea por importe igual o superior a 15.000,00 €.
- **Solvencia técnica o profesional:** Importe anual acumulado de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, en el curso de como máximo 3 años, que en el año de mayor ejecución sea por un importe igual o superior al 70 % de la anualidad media del contrato, IVA excluido: 11.943,40 €.

- Acreditación de haber constituido la **garantía definitiva** por importe de 1.388,61 €, correspondiente al 5% del importe de la adjudicación, que se deberá ingresar en cualquiera de las formas previstas en la LCSP o mediante transferencia bancaria a la cuenta ES72 2095 0844 30 9152629541, **indicando concepto y número de expediente.**

En caso de constituir la garantía mediante Aval o Seguro de Caucción, deberá presentarlo, firmado electrónicamente, a través de Registro de

Entrada del Ayuntamiento de Córdoba, dirigido a CONTRATACIÓN e incluir el recibo que emite el registro en la documentación a presentar a través de la Plataforma de Contratación.

Se ADVIERTE que en caso de que dicha entidad no presente la mencionada documentación en el plazo señalado, de conformidad con lo dispuesto en el apartado segundo del artículo 150 de la LCSP, se entenderá que ha retirado su oferta, procediéndose a recabar la misma documentación a la entidad siguiente por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Tercero.- Proceder a la notificación de la presente resolución.

Y no habiendo más asuntos que tratar se dio por finalizada la sesión en el día de la fecha, de lo que como Secretaria, con el visto bueno de la Presidenta, doy fe.

SECRETARIA

Petra Manzano Vega

PRESIDENTA

Salud Gordillo Porcuna

DOCUMENTO ELECTRÓNICO

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO

uVOFmWkHfEafQk5yf2p78rRPQk6sZ4

Dirección de verificación del documento: <https://verifica.cordoba.es/>

Hash del documento: 2a2563b53ac42d0b6cc142a2280fa09dbb843281

METADATOS ENI DEL DOCUMENTO:

Versión NTI:	http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e
Identificador:	ES_LA0016640_2026_uVOFm3295714130489419147012679
Órgano:	LA0016640 - Contratación
Fecha de captura:	01/04/2026 11:58:16
Origen:	Administracion
Estado elaboración:	EE01 - Original
Formato:	PDF
Tipo Documental:	TD_99 - otros
Tipo Firma:	PAdES internally attached signature
Valor CSV:	uVOFmWkHfEafQk5yf2p78rRPQk6sZ4



Código QR para validación en sede